



ESTADO DO TOCANTINS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO ACORDO  
GABINETE DA PREFEITA  
ADM 2021/2024

CERTIDÃO DE PUBLICAÇÃO  
O Secretário Municipal de Administração, em exercício de suas atribuições, certifica que a  
 Lei nº \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 Decreto nº \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 Portaria nº \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 Outros: 010 de 13/02/2023  
Foi afixado no Placar de Publicações da Prefeitura do Município de Novo Acordo, Estado do Tocantins, nesta data: 13/02/2023

PORTARIA/ DIÁRIA Nº 010, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2023

Ricardo de Azevedo Glória  
Secretário de Administração  
Decreto nº 001/2021

A Prefeita Municipal de Novo Acordo, Estado do Tocantins, no uso de suas atribuições legais especialmente o que estabelece na Lei Complementar Nº 237, de 19 de abril de 2022 que dispõe sobre viagem a serviço e concessão diária a servidores

**CONSIDERANDO** a necessidade de conceder diárias para o (a) Senhor **CANTIDIO NETO MACHADO AMORIM**, Secretário Municipal de Controle Interno de Novo Acordo, para custear despesas com viagem, alimentação e hospedagem **nos dias 13 e 14 de fevereiro de 2023 na cidade de Palmas**, estado do Tocantins, onde irá participar do curso: Regulamentação e Implantação dos procedimentos de compras, licitações e contratos administrativos nos municípios conforme a Lei Nº 14.133/2021, nova Lei de Licitações e contratos administrativos.

**RESOLVE**

**I – AUTORIZAR** o (a) Senhor (a) **CANTIDIO NETO MACHADO AMORIM**, CPF: 027.522.461-96 **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO**, desta Municipalidade a dirigir-se até a cidade do interior de **PALMAS – TO**, Viagem em veículo não oficial visando atender o que dispõe a consideração acima.

**II – CONCEDER** ao (a) servidor (a) mencionado (a) no item anterior **02 (Duas)** diária (s) no valor unitário de **RS 250,00 (Duzentos e Cinquenta Reais)**, totalizando **RS 500,00 (Quinhentos Reais)** destinado a indenização pelas despesas.

**III – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.**

**Gabinete da Prefeita Municipal de Novo Acordo**, Estado do Tocantins  
aos 13 (treze) dias do mês de fevereiro de 2023.


.....  
**DEUSANY BATISTA DE CASTRO**  
Prefeita Municipal  
Deusany Batista de Castro  
Prefeita Municipal  
Novo Acordo - TO

Av. do Cais, 371, Centro, CEP 77.610-000, Novo Acordo - TO. - CNPJ: 01.067.933/0001-69  
Telefone.: (63) 3369 1295 - e-mail.: novoacordoadm.to@gmail.com





ESTADO DO TOCANTINS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO ACORDO  
GABINETE DA PREFEITA  
ADM 2021/2024

<b>Prefeitura Municipal de Novo Acordo -TO</b>		<b>Solicitação de Diárias/Passagem</b>		<b>Exercício 2023</b>	
				Data: 13/02/2023	
Nome do Servidor: <b>CANTIDIO NETO MACHADO AMORIM</b>			Matrícula: 401		
Unidade Administrativa de Exercício: SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO			CPF: 027.522.461-96		
Nome do Banco: BRADESCO	Cód. Agência:	Nº Agência: 2397-3	Nº da Conta: 0512/138-7		
Classificação Orçamentária					
Viagens Previstas					
Período: 13 A 14 DE FEVEREIRO DE 2023					
Meio de Transporte: VEICULO NÃO OFICIAL					
Localidade(s): CIDADE DE PALMAS ESTADO DO TOCANTINS					
Objetivo da Viagem: conceder diária(s) para custear despesas com viagem, alimentação e hospedagem na cidade de PALMAS- TO, alimentação e hospedagem no período de 13 e 14 de fevereiro de 2023 na cidade de Palmas, onde irá participar do curso: Regulamentação e Implantação dos procedimentos de compras, licitações e contratos administrativos nos municípios conforme a Lei Nº 14.133/2021, nova Lei de Licitações e contratos administrativos.					
Despesas		Valor Solicitado		Valor Aprovado	
Diária		500,00		500,00	
Combustíveis e Lubrificantes					
Reparos de Veículos					
Transporte Urbano					
Passagem					
<b>Total</b>		<b>500,00</b>		<b>500,00</b>	
Declaro que não resido na(s) localidades de destino.					
13/02/2023 Data		 Assinatura do Servidor			

Av. do Cals, 371, Centro, CEP 77.610-000, Novo Acordo - TO. - CNPJ: 01.067.933/0001-69  
Telefone.: (63) 3369 1295 - e-mail.: novoacordoadm.to@gmail.com